

vacature

financieel medewerker

Nova Adviseurs staat voor 'to the point advies'

Als administratie/ belastingadvieskantoor ontzorgen wij zo'n 170 ondernemers in Dongen en omstreken. Voor hen verzorgen wij de financiële- en salarisadministratie, boekhouding en (fiscaal) bedrijfsadvies. Omdat wij groeien zoeken wij voor uitbreiding van ons team een financieel medewerker (M/V voor 24 tot 40 uur in de week, Werkdagen en -tijden in overleg)

Jouw taken en verantwoordelijkheden

- Verwerken (digitaal) en controleren van financiële administraties
- Voorbereiden/opstellen aangiftes omzetbelasting
- Voorbereidende werkzaamheden voor de jaarrekening
- Direct klantencontact
- Dossiervorming / archivering
- Controle salarisverwerking

Bij Nova Adviseurs is iedere dag anders. Bovenstaande taken behoren tot je vaste taken. Ben jij iemand die zich zaken snel eigen maakt, dan zijn er mogelijkheden je takenpakket uit te breiden. Wij zijn groeiende en bieden volop mogelijkheden om je verder te ontwikkelen.

Wat neem jij mee?

- Praktijkdiploma boekhouden, MBA of een gelijkwaardige opleiding.
- Computerervaring, met name met Word en Excel en ervaring met een boekhoudpakket (ervaring met King / Muis Online pakket is een pré)
- Een enthousiaste en flexibele instelling, zelfstandig kunnen werken

Wat bieden wij jou

- Een uitdagende baan waarin je veel kunt leren en mogelijkheden krijgt je verder te ontwikkelen.
- Werkdagen en werktijden in onderling overleg te bepalen onze intentie is een langdurige samenwerking aan te gaan.
- Een collegiaal team.

Eerst informeel kennismaken?

Voor meer informatie over de vacature kun je contact opnemen of loop gerust eens binnen.

Solliciteren?

Stuur je cv en een korte motivatie naar:

Nova Adviseurs

T.a.v. Jack van den Nieuwenhuizen

Tramstraat 53, 5104 GH Dongen

e-mail: jack@nova-adviseurs.nl

Je hoort snel van ons.